



Общество с ограниченной ответственностью
Учебный Центр «СОФОС» (ООО УЦ «СОФОС»)
454080, г. Челябинск, Свердловский проспект, д. 2
ОГРН 1257400020701 ИНН 7448263541 КПП 744801001

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО УЦ «СОФОС»

_____/ И.В. Власова

«01» сентября 2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Челябинск, 2025

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Общества с ограниченной ответственностью Учебный Центр "СОФОС" (далее – ООО УЦ «СОФОС») итоговая аттестация обучающихся, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам – программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации, основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих является обязательной.

1.2. Итоговая аттестация обучающихся по образовательным программам завершается выдачей соответствующего итогового документа ООО УЦ «СОФОС» образца:

- Удостоверение о повышении квалификации - для лиц, успешно прошедших обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации;
- Диплом о профессиональной переподготовке – для лиц, успешно прошедших обучение по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки;
- Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего – для лиц, успешно прошедших обучение по основным программам профессионального обучения;
- Справка об обучении и освоении тех или иных компонентов учебного плана образовательной программы – в случае непрохождения итоговой аттестации или получения неудовлетворительного результата на итоговой аттестации.

1.3. Основные функции аттестационных комиссий:

- оценка уровня сформированности компетенций обучающихся с учётом целей обучения и установленных требований к содержанию и результатам образовательной программы;
- подтверждение права на ведение нового вида профессиональной деятельности и (или) присвоения квалификации, присвоения разряда (по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки и профессиональной переподготовки; основным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих; программам повышения квалификации рабочих, служащих).
- рассмотрение вопросов о присвоении квалификации (по программам профессиональной переподготовки).

2. Общие требования к итоговой аттестации обучающихся

2.1. Объем времени и форма аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию обучающихся, устанавливаются ООО УЦ «СОФОС» с учетом требований образовательных программ.

2.2. Формами итоговой аттестации могут быть тестирование и другие формы. Итоговая аттестация может проходить с использованием инструментов информационной образовательной среды дистанционно, в том числе и с автоматической оценкой результатов в системе дистанционного обучения, находящейся по адресу <https://sdo.uc-sophos.ru>.

2.3. ООО УЦ «СОФОС» обеспечивает необходимые условия для подготовки и проведения итоговой аттестации по образовательным программам:

- своевременное информирование обучающихся о формах итоговой аттестации;
- представление обучающимся использования системой дистанционного обучения для изучения учебного материала, информационных образовательных ресурсов;
- методическое обеспечение подготовки к итоговой аттестации, консультирование.

2.4. Аттестационные испытания, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

3. Аттестационная комиссия

3.1. Комиссия для проведения итоговой аттестации организуется по каждой образовательной программе учебной группы.

3.2. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к результатам освоения образовательных программ обучающимися.

Директор или лицо, назначенное приказом директора, могут являться председателями аттестационных комиссий по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, основным программам профессионального обучения.

3.3. Аттестационная комиссия формируется из специалистов ООО УЦ «СОФОС», а также может включать лица из сторонних образовательных учреждений и специалистов организаций по профилю осваиваемой обучающимися программы.

3.4. Состав членов комиссий утверждается директором ООО УЦ «СОФОС» и не может быть менее 3-х человек.

3.5. Аттестационная комиссия несет ответственность за:

- объективность и правильность оценки ответов обучающихся;
- проведение аттестационных испытаний в соответствии с установленным порядком.

3.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены аттестационных комиссий несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. Форма и условия проведения аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, определяются ООО УЦ «СОФОС» и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

4.2. До участия в итоговой аттестации допускаются обучающиеся, освоившие образовательную программу и выполнившие задания самоконтроля, промежуточной аттестации, если таковое имеется в образовательной программе.

4.3. Итоговая аттестация, проводимая с использованием дистанционных образовательных технологий, может проводиться в режиме компьютерного тестирования, в режиме отправки файлов и предоставления развёрнутого ответа на «практическое задание» с использованием системы дистанционного обучения, находящейся по адресу <https://sdo.uc-sophos.ru> и обмена сообщениями в чатах. Также итоговая аттестация может проходить в форме экзамена. Экзамен может быть проведен в устной форме либо в форме письменной работы.

4.4. Тестирование охватывает все содержание соответствующей образовательной программы и определяет уровень усвоения обучающегося учебного материала (изучение теоретических основ, приобретение профессиональных навыков, формирование профессиональной компетентности).

4.5. Критерии оценки прохождения итоговой аттестации прописываются в образовательной программе. Компетенции, знания, умения и навыки обучающихся могут оцениваться отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено». Экзамены оцениваются по 4-балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Количество попыток сдачи итогового тестирования может быть ограничено пределами времени, отведенного для освоения соответствующей образовательной программы.

5. Выдача документов об образовании

5.1. Выдача обучающимся документов об образовании осуществляется при условии успешного прохождения итоговой аттестации.

5.2. Лицу, не завершившему образование по образовательной программе, не прошедшему итоговой аттестации или получившему по результатам итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, ООО УЦ «СОФОС» может быть предложено повторить курс обучения.

5.3. По письменному запросу обучающегося выдается справка установленного образца об обучении в ООО УЦ «СОФОС» и освоении тех или иных компонентов учебных программ.

5.4. В случае несогласия обучающегося с результатами итоговой аттестации ему предоставляется право опротестовать результат в течение трех дней после его объявления, подав апелляцию в письменной форме в комиссию по урегулированию споров, утвержденную руководителем ООО УЦ «СОФОС».

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются руководителем ООО УЦ «СОФОС» и действуют до замены их новым.